

## САМЫЕ ВАЖНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОТЕ БУХГАЛТЕРА БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ЗА II КВАРТАЛ (апрель – июнь 2021 г.)

Что изменилось	Суть изменения	Отражение в материалах КонсультантПлюс
<b>Учет</b>		
<p><b>Первичные учетные документе и регистры учета</b></p>	<p>Минфин утвердил новые унифицированные формы электронных документов для применения организациями бюджетной сферы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– первичных учетных документов (13 форм);</li> <li>– регистров бухгалтерского учета (2 формы);</li> <li>– методические указания по формированию и применению унифицированных форм электронных документов.</li> </ul> <p>Электронные формы документов утверждены, чтобы оптимизировать и автоматизировать процедуры фиксации и документирования информации об объектах учета.</p> <p>Среди новых форм, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ведомость группового начисления доходов (ф. 0510431);</li> <li>– акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств (ф. 0510433);</li> <li>– акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434).</li> </ul> <p>Применять новые формы обязательно при ведении учета <b>с 1 января 2023 г.</b> либо можно раньше, если предусмотреть это учетной политикой.</p> <p>Однако при ведении учета уполномоченной организацией в рамках переданных полномочий отдельных федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений, новые формы нужно применять <b>с 1 января 2022 г.</b></p>	<p>Изменения учтены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в <b>Готовом решении: Общие положения о бухгалтерском учете в бюджетных и автономных учреждениях;</b></li> <li>– <b>Готовом решении: Общие положения о бюджетном учете.</b></li> </ul> <p>Заполнить новые формы помогут:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Образец заполнения учреждением акта о консервации (расконсервации) объекта основных средств (ф. 0510433) (консервации объекта) в 2022 г.;</b></li> <li>– <b>Готовое решение: Как учреждению заполнить акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств (ф. 0510433) в 2022 г.;</b></li> <li>– <b>Образец заполнения учреждением в 2022 г. акта приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434);</b></li> <li>– <b>Готовое решение: Как учреждению в 2022 г. заполнить акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434)</b></li> </ul>
<p><b>План ФХД</b></p>	<p>Скорректирована рекомендуемая форма плана ФХД.</p> <p>В разд. 1 «Поступления и выплаты» добавлены новые строки для отражения расходов на закупку товаров, работ, услуг для создания, развития, эксплуатации и вывода из нее государственных информационных систем (КВР 246) и закупку энергетических ресурсов (КВР 247).</p>	<p>Новые требования учтены в <b>Образце заполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения на 2021 г. и плановый период 2022 и 2023 гг.</b></p>

	<p>Из разд. 2 «Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг» исключена необходимость соблюдать соответствие показателей строки 26000 показателям соответствующих граф строки 2600 разд. 1 «Поступления и выплаты».</p> <p>Кроме того, были уточнены наименования некоторых показателей, и соответствующим образом изменена нумерация строк.</p> <p>Изменения действуют с <b>10.05.2021</b></p>	
<b>Отчетность</b>		
<p><b>Порядок составления и представления бюджетной отчетности</b></p>	<p>Минфин России внес изменения в <b>Инструкцию 191н</b>.</p> <p>Так, при составлении отчетности на 01.07.2021 в отчете о движении денежных средств (ф. 0503123) показатель поступления денежных средств по КОСГУ 139 «Доходы от возмещений ФСС РФ» нужно отразить в общей сумме по строке 0500 «по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат».</p> <p>Для отражения данного показателя в форму отчета будет добавлена специальная строка 0507 для учета доходов: «от возмещений ФСС РФ». Она будет применяться с 01.10.2021.</p> <p>Внесены изменения в порядок составления сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169), в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– показатели по счетам 401 41 и 401 49 приводятся только в том случае, если они используются в соответствии с учетной политикой и информацию о них нужно раскрывать в отчетности. Если счета не применяются, то данные нужно привести по счету 401 40;</li> <li>– по просроченной задолженности, образовавшейся по нескольким документам-основаниям, которые имеют разные даты исполнения, в разд. 2 отражается наиболее поздняя из них;</li> <li>– информацию о долгосрочной задолженности нужно отражать только в форме, представляемой в составе годовой отчетности.</li> </ul> <p>Кроме этого в инструкцию введено новое понятие – информация об активах, обязательствах и о финансовом результате. Это информация, представляемая в денежном выражении в виде сведений об активах, обязательствах, о финансовом результате и операциях, их изменяющих. Указанная информация будет раскрываться в виде обобщенных показателей в балансе</p>	<p>Информация об изменениях учтена в <a href="#">Путеводителе</a>. <a href="#">Бюджетная отчетность казенного учреждения</a></p>

	<p>(ф. 0503130) и в отчете о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121).</p> <p>Эти и другие изменения еще не вступили в силу. Однако в Письме Минфина России N 02-06-07/49381, Казначейства России N 07-04-05/02-14686 от 22.06.2021 указано, что составлять отчетность по средствам федерального бюджета в 2021 г. нужно с учетом данных изменений.</p> <p>Считаем, что в целях сопоставимости данных изменения потребуются учесть также и при исполнении региональных и муниципальных бюджетов</p>	
<p><b>Порядок составления и представления отчетности бюджетных и автономных учреждений</b></p>	<p>Также Минфин России внес изменения в <b>Инструкцию 33н</b>.</p> <p>Наряду с изменениями, аналогичными изменениям для бюджетной отчетности, в порядок составления сведений (ф. 0503769) добавлены единые коды причин образования просроченной дебиторской и кредиторской задолженности. При необходимости дополнительные коды смогут установить учредитель и финансовый орган.</p> <p>Как и субъектам бюджетной отчетности, бюджетным и автономным учреждениям при составлении отчетности <b>на 01.07.2021</b> в отчете о движении денежных средств (ф. 0503723) показатель поступления денежных средств по КОСГУ 139 «Доходы от возмещений ФСС РФ» нужно отразить в общей сумме по строке 0500 «по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат».</p> <p>Также форма отчета (ф. 0503723) дополнена двумя строками, применять которые нужно <b>с 01.10.2021</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 0507 для отражения в ней доходов: «от возмещений ФСС РФ» по подстатье КОСГУ 139;</li> <li>– 0706 для отражения в ней показателя по подстатье 156 КОСГУ «Поступления текущего характера от наднациональных организаций и правительств иностранных государств».</li> </ul> <p>В порядке формирования сведений о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503768) явным образом перечислили счета, операции с которыми не учитываются при формировании показателей изменения нефинансовых активов, а именно счета, предусмотренные для отражения ошибок прошлых лет (при исправлении ошибок прошлых лет, выявленных в отчетном периоде).</p> <p>Эти и другие изменения еще не вступили в силу. Однако в Письме Минфина России</p>	<p>Информация об изменениях учтена в <a href="#">Путеводителе</a>. <a href="#">Бухгалтерская отчетность бюджетного (автономного) учреждения</a></p>

	<p>N 02-06-07/49381, Казначейства России N 07-04-05/02-14686 от 22.06.2021 указано, что составлять отчетность по средствам федерального бюджета в 2021 г. нужно с учетом данных изменений.</p> <p>Считаем, что в целях сопоставимости данных, изменения потребуются учесть также и при исполнении региональных и муниципальных бюджетов</p>	
<b>Контроль</b>		
<p><b>Выпущены методические рекомендации по формированию отдельных документов для внутреннего финансового аудита</b></p>	<p>Минфин выпустил методические рекомендации для главных администраторов и администраторов бюджетных средств.</p> <p>В них предусмотрены формы и порядок применения ряда документов, которые согласно федеральным стандартам внутреннего финансового аудита должны формироваться при проведении соответствующих контрольных мероприятий.</p> <p>Всего приведено 7 форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– план проведения аудиторских мероприятий;</li> <li>– программа аудиторского мероприятия;</li> <li>– аналитическая записка о промежуточных и предварительных результатах проведения аудиторского мероприятия;</li> <li>– заключение (проект);</li> <li>– перечень (план) мероприятий по совершенствованию организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетной процедуры и (или) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры;</li> <li>– годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита;</li> <li>– реестр бюджетных рисков.</li> </ul> <p>Рекомендации разработаны в целях обеспечения единообразного подхода к составлению таких документов.</p> <p>Формы отдельных документов, например письменных объяснений, полученных в ходе проведения аудиторского мероприятия, Минфин России рекомендует определить ведомственным (внутренним) актом главного администратора (администратора) бюджетных средств</p>	<p>Изменения учтены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в <b>Обзоре последних изменений: Внутренний финансовый аудит</b>;</li> <li>– в <b>Готовом решении: Каков порядок проведения внутреннего финансового аудита</b>.</li> </ul> <p>Требования к реквизитам документов учтены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в <b>Образце Плана проведения аудиторских мероприятий главного администратора бюджетных средств</b>;</li> <li>– <b>Образце: Программы аудиторского мероприятия главного администратора бюджетных средств</b>;</li> <li>– <b>Образце Заключения о результатах проведения аудиторского мероприятия (для главного администратора бюджетных средств)</b>;</li> <li>– <b>Образце Годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита (для главного администратора бюджетных средств)</b>;</li> <li>– <b>Образце Реестра бюджетных рисков, заполненный главным администратором бюджетных средств</b></li> </ul>